

FINANCIEEL JAARVERSLAG 2024

Stichting Jan Kruis Museum

Financieel Jaarverslag 2024

Inhoudsopgave

Rapport

1.	OPDRACHT	3
2.	ALGEMEEN	3
2.1	DOELSTELLING	3
2.2	PRESENTATIE JAARVERSLAG	3
3.	FINANCIERING	4
3.1	HERKOMST EN BESTEDING DER MIDDELEN	4
4.	RESULTAAT	5
4.1	RESULTAATVERGELIJKING	5

JAARREKENING 2024

BIJLAGE A.	Grondslagen voor de financiële verslaggeving	7
BIJLAGE B.	Balans per 31-12-2024	8
BIJLAGE C.	Resultaat over 2024	10
BIJLAGE D.	Toelichting op de balans per 31-12-2024	10
BIJLAGE E.	Toelichting op het resultaat over 2024	13
BIJLAGE F.	Omzetbelasting 2024	16
BIJLAGE G.	Akkoordverklaring bestuursleden St. Jan kruis Museum	17

Dit rapport telt 17 pagina's

Geachte bestuur Jan Kruis Museum,

In opdracht van u heb ik het financieel jaarverslag 2024 van Stichting Jan Kruis Museum (JKM) samengesteld.

1. OPDRACHT

Mijn werkzaamheden bestonden, in overeenstemming met algemeen aanvaarde richtlijnen met betrekking tot samenstellingopdrachten, in hoofdzaak uit het verzamelen, rubriceren en samenvatten van financiële gegevens.

De aard en omvang van deze werkzaamheden brengen met zich mee dat zij niet kunnen resulteren in die zekerheid over de getrouwheid van de jaarrekening die aan een accountantsverklaring of beoordelingsverklaring kan worden ontleend.

2. ALGEMEEN

2.1 Doelstelling

Stichting Jan Kruis Museum is gevestigd aan Melkweg 5 te Orvelte. De activiteiten bestaan uit promotie, documentatie, archivering en presentatie van de beeldverhalen en ander werk van Jan Kruis i.s.h.m. de exploitatie van een recreatieve, culturele en toeristische trekpleister, bestaande uit een museum en een winkel.

De Stichting Jan Kruis Museum is opgericht per 20-11-2018. Het museum is geopend op 22-05-2019.

2.2 Presentatie jaarrekening

De jaarrekening is zoveel mogelijk opgesteld met inachtneming van de vereisten in de wetgeving die geldt voor kleine besloten vennootschappen. De leesbaarheid en de informatieverschaffing komen dit ten goede.

3. FINANCIERING

3.1. Herkomst en besteding der middelen

Het totaal aan liquide middelen kan als volgt worden geanalyseerd:

	31-12-2024	
	€	€
<u>Herkomst</u>		
Resultaat	-2.571	
Toename vlottende activa	-3.337	
Afschrijving	2.714	
Cash flow		-3.194
<u>Besteding</u>		
Investeringen	500	
Toename schulden korte termijn	-416	
		84
Afname liquide middelen		-3.278
Saldo 01-01-2024		59.561
Saldo 31-12-2024		56.283

4. RESULTAAT

Het verslagjaar is afgesloten met een resultaat van € -2.571.

4. 1 Resultaatvergelijking

De resultaten kunnen als volgt worden weergegeven:

	2024		2023	
	€	%	€	%
Ontvangsten	46.774	100,0	35.456	100,0
Inkoopwaarde van de verkoop	15.436	33,0	8.611	24,3
Brutomarge	31.338	67,0	26.845	75,7
Exploitatie	33.063	70,7	24.821	70,0
Financiering	633	1,4	640	1,8
Afschrijvingen	2.714	5,8	2.582	7,3
Bijzondere baten	2.500	5,3	1.000	2,8
Resultaat	-2.571	-5,5	-196	-0,6
Bestedingsreserve, toevoeging	0	0,0	0	0,0
Fiscaal resultaat	-2.571	-5,5	-196	-0,6

J. Hiddink, penning Meester St. JKM
Elp, mei 2025

FINANCIEEL JAARVERSLAG 2024

BIJLAGE A. Grondslagen van waardering

1. Waarderingsgrondslagen

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen historische kostprijs, onder aftrek van een lineaire afschrijving gebaseerd op de verwachte economische levensduur.

Vorderingen en overlopende activa

De vorderingen worden gewaardeerd tegen nominale waarde onder aftrek van voorzieningen wegens oninbaarheid.

Vorraden

Vorraden worden gewaardeerd tegen historische inkoopprijs. Indien dit nodig is wordt rekening gehouden met het risico van incourantheid. Begin 2025 heeft er een inventarisatie plaatsgevonden.

Liquide middelen

De liquide middelen zijn gewaardeerd tegen nominale waarde. Indien niet anders is vermeld, staan deze ter vrije beschikking.

Alle overige posten in de balans worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Netto-omzet

De netto omzet betreft de opbrengst uit verkoop van toegangsbewijzen en winkelverkoop in het verslagjaar na aftrek van kortingen en omzetbelasting.

Afschrijvingen

De afschrijvingen op de materiële vaste activa zijn berekend door middel van vaste percentages van de aanschaffingswaarde, op basis van de (fiscale, 5 jaar) levensduur. Voor het eerste (boek)jaar is gekozen voor willekeurige afschrijving (100%).

2. Grondslagen van resultaatbepaling

De netto omzet is de opbrengst van de aan derden geleverde goederen en diensten, onder aftrek van verleende kortingen en omzetbelasting.

De kosten worden bepaald met inachtneming van de hiervoor al vermelde grondslagen van waardering en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben. Winsten worden verantwoord in het jaar waarin de goederen zijn geleverd, c.q. de diensten zijn verricht.

Verliezen worden in aanmerking genomen in het jaar waarin deze voorzienbaar zijn.

BIJLAGE B. BALANS PER 31 DECEMBER 2024**ACTIVA**

	31-12-2024		31-12-2023	
	€	€	€	€
Vaste Activa				
Inventaris	<u>4.485</u>		<u>6.699</u>	
		4.485		6.699
Vlottende activa				
Debiteuren	455		287	
Waarborgsom	1.050		1.050	
Overlopende activa	1.891		1.103	
Voorraad	<u>24.090</u>		<u>21.709</u>	
		27.486		24.149
Liquide middelen				
Bank	56.060		56.073	
Kas	<u>223</u>		<u>3.488</u>	
		56.283		59.561
Totaal Activa				
		<u><u>88.254</u></u>		<u><u>90.409</u></u>

PASSIVA

	31-12-2024		31-12-2023	
	€	€	€	€
Vermogen				
Algemene reserve	45.097		47.668	
Bestedingsreserve	<u>41.390</u>		<u>41.390</u>	
		86.487		89.058
Schulden korte termijn				
Crediteuren	1.201		966	
Nog te betalen bedragen	<u>566</u>		<u>385</u>	
		1.767		1.351
Totaal Passiva		<u><u>88.254</u></u>		<u><u>90.409</u></u>

BIJLAGE C. RESULTAAT OVER 2024

	2024			2023		
	€	€	%	€	€	%
Netto Omzet	46.774		100	35.456		100
Inkopen	<u>15.436</u>		<u>33</u>	<u>8.611</u>		<u>24</u>
Brutomarge		31.338	67		26.846	76
Diensten derden	7.576		16	6.903		19
Huisvesting	14.411		31	13.298		38
Inventaris	1.536		3	289		1
Kantoor	1.269		3	1.294		4
Vervoer	25		0	258		1
Verkoop	6.626		14	1.257		4
Beheer	<u>1.621</u>		<u>3</u>	<u>1.522</u>		<u>4</u>
Exploitatie		33.063	71		24.821	70
Financiering		633	1		640	2
Afschrijving		2.714	6		2.582	7
Bijzondere baten		<u>2.500</u>	<u>5</u>		<u>1.000</u>	<u>3</u>
Resultaat		<u>-2.571</u>	-5		<u>-196</u>	-1
Toevoeging bestedingsreserve		<u>0</u>	<u>0</u>		<u>0</u>	<u>0</u>
Resultaat na toevoeging		<u>-2.571</u>	<u>-5</u>		<u>-196</u>	<u>-1</u>

BIJLAGE D. Toelichting op de balans per 31-12-2024

****Vaste activa**

Omschrijving	Afschr.	Aanschafprijs	Boekwaarde 01-01-2024	Afschrijving 2024	Boekwaarde 31-12-2024
	%	€	€	€	€
Airco	20	6.967	2.787	1.393	1.394
Acer Aspire	20	661	397	132	265
Touchtable	20	4.384	2.327	877	1.450
Trotec luchtbevochtiger	20	545	409	109	300
Povis Kassasysteem	20	849	778	170	608
Website	20	500	500	33	467
		12.557	7.199	2.714	4.484

****Vlottende activa**

Debiteuren

Conform de subadministratie debiteuren.

Waarborgsom

Het betreft een waarborgsom ad € 1.000,- vanwege het huurcontract met het Drents Landschap en een bedrag ad. € 50,- t.b.v. gebruik Fritzbox.

Overlopende activa

Voorraad

Het betreft de aanwezige voorraad winkelgoederen op basis van de inventarisatie begin 2025 en historische inkoopprijs.

****Liquide middelen**

Bank

Rabobank NL79 RABO 0335 5847 80. Saldo i.o.m. het laatste bankafschrift 2024.

Kas

Telling kassaldo per 31-12-2024

BIJLAGE D. Toelichting op de balans per 31-12-2024 - *vervolg*

****Schulden korte termijn**

Crediteuren

Conform de subadministratie crediteuren.

Nog te betalen bedragen

	€
Bankkosten december 2024	50
ntb PDA's tbv inventarisatie	345
Afrekening energie	171
	<u>566</u>

BIJLAGE E. Toelichting op het resultaat over 2024

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	€	€
Diensten derden		
Diensten derden	180	400
Vrijwilligers vergoeding	4.292	4.593
Vrijwilligers kosten	2.955	1.841
Kantine	<u>149</u>	<u>69</u>
	<u>7.576</u>	<u>6.903</u>
Huisvestingskosten		
Huur Melkweg 5 Orvelte	8.609	8.326
Beveiliging	451	461
Energie, water	3.556	4.142
Onderhoud, inrichting gebouw	135	0
Schoonmaakkosten, afvalverwerking	186	108
Tentoonstelings-, winkelposten	<u>1.474</u>	<u>261</u>
	<u>14.411</u>	<u>13.298</u>
Inventariskosten		
Kleine inventaris	<u>1.536</u>	<u>289</u>
	<u>1.536</u>	<u>289</u>

BIJLAGE E. Toelichting op het resultaat over 2024 –vervolg

	€	€
Kantoorkosten		
Porti	213	230
Telefoon	289	261
Internet	<u>767</u>	<u>803</u>
	<u>1.269</u>	<u>1.294</u>
 Vervoer		
Km vergoeding	<u>25</u>	<u>258</u>
	<u>25</u>	<u>258</u>
 Verkoopkosten		
Reclame, promotie	5.331	0
Representatie	75	92
Advertenties	512	842
Overige verkoopkosten	<u>708</u>	<u>323</u>
	<u>6.626</u>	<u>1.257</u>

BIJLAGE E. Toelichting op het resultaat over 2024 -vervolg

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	€	€
Beheerkosten		
Abonnement Snelstart	411	372
Assuranties	1.150	969
Overige beheerkosten	<u>59</u>	<u>181</u>
	<u>1.621</u>	<u>1.522</u>
 Financieringskosten		
Bankkosten	<u>633</u>	<u>640</u>
	<u>633</u>	<u>640</u>
 Afschrijvingskosten		
Inventaris en inrichting	<u>2.714</u>	<u>2.582</u>
	<u>2.714</u>	<u>2.582</u>

BIJLAGE F. Omzetbelasting over 2024

Belastingberekening

	Omzet	Belasting
	€	€
Tarief 21%	14.924	3.134
Tarief 9,0%	<u>31.851</u>	<u>2.867</u>
	<u>46.775</u>	<u>6.001</u>

Verzorgde aangiften

Tijdvak	Omzet	Belastingbedrag	Voorbelasting	Saldo
	€	€	€	€
1e kwartaal 2024	4.726	582	1.902	-1.320
2e kwartaal 2024	14.444	1.887	1.388	499
3e kwartaal 2024	18.762	2.498	1.677	821
4e kwartaal 2024	8.839	1.030	1.176	-146
suppletie		4	0	4
	<u>46.771</u>	<u>6.001</u>	<u>6.143</u>	<u>-142</u>

Akkoordverklaring Jaarverslag 2024.

Bestuur Jan Kruismuseum:

Arjen Bosch, voorzitter

Leontien Kruis, algemeen bestuurslid

Jan Hiddink, penningmeester

Miriam van Dijk, algemeen bestuurslid

Lineke de Vries, secretaresse
